

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20 ИМЕНИ А.К.ПЕРЕВАЛОВА
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

пос. Центральный

от 21.01.2022

№ 76

ПРИКАЗ

**О внесении изменений в приказ МБОУ СОШ № 20 имени
А.К.Перевалова Белоглинского района от 05.10.2021 года № 407
«Об организации работы по повышению функциональной
грамотности обучающихся»**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01 декабря 2021 года № 3590 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 года № 2979 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края», в совершенствования работы по формированию функциональной грамотности обучающихся, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в приложение 2 к приказу МБОУ СОШ № 20 имени А.К.Перевалова Белоглинского района от 05.10.2021 года № 407 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 20

К.Н.Комов

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
направленных на формирование и оценку функциональной грамотности
обучающихся МБОУ СОШ № 20 Белоглинского района
на 2021 – 2022 учебный год**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный |
|---------------------------------------|--|----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Организационная деятельность | | | |
| 1.1 | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года | до 1 октября 2021 г. | Заместитель директора по УВР |
| 1.2 | Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов 2021-2022 учебного года | до 1 октября 2021 г. | Заместитель директора по УВР |
| 1.3 | Изучение и использование в образовательном процессе электронного банка заданий для | октябрь-декабрь 2021 г. | Учителя-предметники |
| 1.4 | Организация и проведение информационно-просветительской работы с родителями обучающихся по вопросам функциональной грамотности обучающихся | Постоянно | Директор Заместитель директора по УВР |
| 1.5 | Участие в цикле краевых родительских собраний по вопросам функциональной грамотности обучающихся | по отдельному графику | Директор |
| 2.Работа с педагогами | | | |
| 2.1. | Организация и проведение педагогического совета школы «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности обучающихся» | Ноябрь 2021 | Заместитель директора по УВР |

| | | | |
|------|--|-----------------------|--|
| 2.2. | Участие в исследовании «Становление профессиональной компетентности учителя начальных классов в аспекте формирования у младших школьников основ естественно-научной грамотности» | 2021-2023 гг. | Администрация школы, учителя начальных классов |
| 2.3. | Участие в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Модернизация содержания, методик и технологий преподавания предметной области «Технология» | 2021-2022уч. год | Учителя технологии |
| 2.4. | Участие в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Современные технологии воспитания» | По отдельному графику | Педагоги школы |
| 2.5. | Участие в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Ступени личностного роста учителя» | По отдельному графику | Педагоги школы |
| 2.6 | Участие в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Формирование естественно-научных компетенций младших школьников средствами курса «Кубановедение» | 2021-2022уч. год | Учителя кубановедения |
| 2.7 | Участие в дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Формирование математической функциональной грамотности младших школьников» | 2021-2022уч. год | Учителя начальной школы |
| 2.8 | Формирование индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников с учетом мероприятий, курсов повышения квалификации по вопросам оценки, совершенствования компетенций в области функциональной грамотности | 2021-2022уч. год | Педагоги школы |
| 2.9. | Участие в тренингах учителей по решению заданий (из банка заданий ФГБНУ «Институт стратегии развития Российской академии образования») для оценки функциональной грамотности обучающихся | Весь период | Педагоги школы |
| 2.10 | Участие в марафоне решения заданий (из банка ФГБНУ «Институт стратегии развития образования») для оценки функциональной грамотности обучающихся | Весь период | Педагоги школы |
| 2.11 | Участие в вебинарах ГБОУ ИРО КК по вопросам формирования функциональной грамотности | По графику ГБОУ ИРО | Педагоги школы |
| 2.12 | Участие в онлайн-мероприятиях мероприятий по вопросам формирования функциональной грамотности | По графику ГБОУ ИРО | Администрация и педагоги школы |

3. Работа с обучающимися

| | | | |
|------|---|------------------------------------|----------------|
| 3.1. | Консультирование по вопросам прохождения диагностических работ по функциональной грамотности на платформе РЭШ | Весь период | Педагоги школы |
| 3.2. | Проведение тематических недель по функциональной грамотности | Декабрь 2021 Март 2022 | Педагоги школы |
| 3.3. | Участие в онлайн-викторине для учащихся 5,6 классов по функциональной грамотности | Апрель-май 2022 | Педагоги школы |
| 3.4. | Участие в проекте Банка России «Онлайн-уроки финансовой грамотности» | Январь-апрель, сентябрь-декабрь | Педагоги школы |