

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20 ИМЕНИ А.К.ПЕРЕВАЛОВА
БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

П Р И К А З

от 05.11.2024 год

№ 485

пос. Центральный

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 20 в 2024 -2025 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 20 в 2024 - 2025 учебном году, во исполнение приказа начальника управления образования администрации муниципального образования Белоглинский район от 30.10.2024 г. № 01-07/540 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Белоглинском районе в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 20 в 2024-2025 учебном году» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в МБОУ СОШ № 20 в 2024-2025 учебном году.(Приложение № 2)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 20



К.Н.Комов



Приложение № 1
к приказу директора
МБОУ СОШ № 20
от 05.11.2024 № 485

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 20 Белоглинского района в 2024- 2025 учебном году**

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Участие в муниципальных совещаниях заместителей директоров по УВР	октябрь 2024 года, январь 2024 года, март 2024 года	Л.С.Жирова
1.2.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 классов 2024 года	сентябрь-октябрь 2024 года	Л.С.Жирова
1.3.	Проведение статистического анализа по итогам ГИА - 9, ГИА-11 2024 года	июль-август 2024 года	И.Н.Заева
1.4.	Проведение анализа работы МБОУ СОШ № 20 по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	август 2024 года	Л.С.Жирова
1.5.	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете, заседаниях ШМО	август 2024 года	К.Н. Комов Л.С.Жирова руководители ШМО

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024 года	Л.С.Жирова
2.2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	Октябрь 2024-май 2025 года	Л.С.Жирова
2.3.	Организация школьных консультаций и дополнительных занятий по подготовке к ГИА для учащихся 9, 11 классов	Октябрь 2024-май 2025 года	Л.С.Жирова Учителя 9, 11 классов
2.4.	Участие в работе межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	ноябрь 2024 — май 2025 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
2.5.	Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11	по отдельному плану	Л.С.Жирова
2.6.	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании	июль - сентябрь 2024 года	И.Н. Заева Учителя 9, 11 классов
2.7.	Участие в проведении краевой диагностики и мониторинге учебных достижений обучающихся общего образования	по отдельному плану	Л.С.Жирова
2.8.	Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ	октябрь-ноябрь 2024 март-апрель 2025	Л.С.Жирова Учителя 9,11 классов
2.9.	Участие в информационно-методических семинарах для заместителей директоров по УВР по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	октябрь-ноябрь 2024 года	Л.С.Жирова

2.10	Участие в семинарах с заместителями директоров по УВР, учителями-предметниками	по отдельному плану УО	Л.С.Жирова
2.11	Участие в региональном проекте «Школа абитуриента»	в течение года	Л.С.Жирова, выпускники 2025 года
2.12	Участие в видеоконсультациях, подготовленных председателями ПК, по учебным предметам 9х классов		Л.С.Жирова, учителя 9-х классов
2.13	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории и иностранных языков)	в течение года	Учителя русского языка и литературы, обществознания, истории и иностранных языков 9,11 кл
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 20) по подготовке и проведению ГИА: 1) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; 2) о работе телефонов «горячей линии»;	октябрь 2024 года октябрь 2024 года	Л.С.Жирова
3.2	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы	октябрь-ноябрь 2024 год	Л.С.Жирова
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 20) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах: 1) о проведении итогового сочинения (изложения);	ноябрь 2024 года, январь, апрель 2025 года	Л.С.Жирова

3.3\4	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ № 20) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: 1) об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку	январь 2025 года февраль 2025 года	Л.С.Жирова
3.4	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь - декабрь 2024 года	Л.С.Жирова
3.5	Обновление методических материалов по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе рекомендации по проведению классных часов и родительских собраний; по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь- ноябрь 2024 года	Л.С.Жирова
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для членов ГЭК, работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2025 года	К.Н.Комов, Л.С.Жирова, педагоги школы, привлекаемые к работе в ППЭ, общественные наблюдатели
4.2	Участие в проведении подготовки с последующим тестированием: на региональном уровне: 1) членов ГЭК; на муниципальном уровне: 2) организаторов ППЭ; 3) общественных наблюдателей;	февраль - апрель 2025 года	Л.С.Жирова Педагоги школы, привлекаемые к работе в ППЭ, общественные наблюдатели
4.3	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО муниципальных образований края	ноябрь 2024 года	Л.С.Жирова

4.4	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО муниципальных образований края	январь 2025 года	Л.С.Жирова
V. Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2024года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Л.С.Жирова
5.2	Организация проведения ГИА (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период в дополнительный период	февраль 2025 года, март – апрель 2025 года, май – июль 2025 года, сентябрь 2025 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
5.3	Мониторинг по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) и подготовки к ГИА в 2025 году	ежемесячно	Л.С.Жирова
5.4	Участие в проведение совещаний с руководителями образовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	ноябрь 2024 года- апрель 2025 года	К.Н.Комов
5.5	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024года – май 2025 года	Л.С.Жирова
5.6	Проведение мониторинга движения выпускников в ОО	ежемесячно ноябрь 2024 года- май 2025 года	И.Н. Заева
5.7	Организация проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе	12 февраля 2025 года, 12 марта 2025 года, 21 апреля 2025 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
5.8	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по подготовке ГИА-11, ГИА-9	по графику	К.Н.Комов, Л.С.Жирова
VI. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности по проведению ГИА			
6.1	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2025 года,	К.Н.Комов,

		май 2025 года	Л.С.Жирова
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1	Участие в ключевых мероприятиях о информационной кампании ГИА	по графику Рособнадзора и медиа-плану	К.Н.Комов Л.С.Жирова
7.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения . 2) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ) 3) о сроках и местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках подачи заявлений на сдачу ГИА - 11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) 	<p>До 6 ноября 2024 года</p> <p>до 06 ноября 2024 года</p> <p>до 21 февраля 2025 года</p> <p>до 21 февраля 2025 года</p> <p>до 25 апреля 2025 года</p> <p>до 25 апреля 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 года</p> <p>до 6 августа 2025 года</p>	Л.С.Жирова

7.3	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9 в дополнительный период; 10) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 10 января 2025 года</p> <p>до 31 января 2025 года до 31 января 2025 года до 10 января 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 20 марта 2025 года</p> <p>до 18 апреля 2025 года</p> <p>до 18 апреля 2025 года</p> <p>до 1 августа 2025 года</p> <p>до 1 августа 2025 года</p> <p>до 1 августа 2025 года</p>	Л.С.Жирова
7.4	Информирование обучающихся , родителей (законных представителей) об изменениях в КИМах ГИА-9 и ГИА-11 2025 года на сайте ИРО и о работе с демоверсиями на сайте ФИПИ	ноябрь-декабрь 2024 года	Л.С.Жирова
7.5	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2024 году: ГИА-11;	22 ноября 2024 года	Л.С.Жирова, Т.В.Авдеева, Ю.Н.Галактионова

	ГИА-9	24 января 2025 года 15 мая 2025 года 13 декабря 2024 года 7 февраля 2025 года 18 апреля 2025 года	
7.5	Участие в муниципальных и проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году.	в течение 2024 – 2025 уч.года	Л.С.Жирова Учителя 9, 11 классов
7.6	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Л.С.Жирова, педагог-психолог Р.А.Ромашенко
7.7	Организация работы районных ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	Л.С.Жирова педагог-психолог Р.А.Ромашенко
7.8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2024 года, март – апрель 2025 года	Л.С.Жирова, Т.В.Авдеева, Ю.Н.Галактионова

7.9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2024 года – сентябрь 2025 года	Л.С.Жирова
7.10	Организация информирования участников ГИА на сайтах УО, ОО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	постоянно	Л.С.Жирова
7.11	Обновление методических материалов по проведению информационно –разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: 1) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 2) рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); 3) рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; 4) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 5) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов ПК	сентябрь 2024 — май 2025 года	Л.С.Жирова
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2024 года- апрель 2025 года	К.Н.Комов
8.2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в ОО плана подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2024 года, сентябрь 2024 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
8.3.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль – май 2025 года	Л.С.Жирова
8.4.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024 года 5 февраля 2025 года 9 апреля 2025 года	Л.С.Жирова

8.5.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9 классах	12 февраля 2025 года 12 марта 2025 года 21 апреля 2025 года	Л.С.Жирова
8.6	Осуществление контроля работы со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ГИА	По плану ВШК МБОУ СОШ № 20	К.Н.Комов Л.С.Жирова
8.7	Участие в проведении собеседований с административными командами ОО по вопросам организации подготовки к ГИА в 2025 году	октябрь 2024 года- май 2025 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
IX. Организация работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися 9, 11 классов			
9.1	Формирование списка слабоуспевающих учащихся 9, 11 классов по русскому языку и математике	ноябрь 2024 года	Л.С.Жирова
9.2	Посещение открытых уроков для учителей – предметников, которые впервые участвуют в ГИА, учителей-предметников, учащиеся которых показывают низкие результаты	в течение учебного года, по графику проведения открытых уроков	Л.С.Жирова Учителя 9,11 кл.
9.3	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам, обучающимся через работу межшкольных факультативов.	ноябрь 2024– май 2025 года	К.Н.Комов Л.С.Жирова
9.4.	Проведение дополнительных занятий и консультаций по подготовке к ГИА	Октябрь 2024 года-июнь 2025 года	Учителя 9, 11 классов
IX . Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
9.1	Проведение диагностики: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся	ноябрь 2024 – март 2025 г.	Л.С.Жирова, педагог-психолог Р.А.Ромашенко

9.2	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	ноябрь 2024 – май 2025 г.	Л.С.Жирова
9.3	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	по мере обращения	К.Н.Комов Л.С.Жирова
9.4	<p>Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение на школьном стенде по ГИА-11 материалов педагогов-психологов; - консультирование учителей, учащихся и их родителей (законных представителей); - проведение собраний, классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 11-х классов; - собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 11-х классов с выдачей памяток для родителей 	ноябрь 2024 - май 2025 г.	К.Н.Комов Л.С.Жирова

Директор МБОУ СОШ № 20



К.Н.КОМОВ



Приложение № 2
к приказу директора
МБОУ СОШ № 20
от 05.11.2024 № 485

**Состав
рабочей группы по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 20
Белоглинского района в 2024-2025 году**

Руководитель группы:	
Комов Константин Николаевич	Директор МБОУ СОШ № 20. Учитель химии, ответственный за подготовку к ГИА по химии учащихся 9 и 11 классов, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками по подготовке к ГИА по химии
Члены группы:	
Жирова Людмила Сергеевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Школьный координатор ГИА, ответственный за работу по подготовке к проведению единого государственного экзамена, основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена, информационно-разъяснительную работу, формирование РИС ЕГЭ и ОГЭ в 2025 г., за размещение информации о проведении ЕГЭ и ОГЭ на школьном Интернет-сайте
Карпенко Галина Владимировна	Учитель математики, ответственный за подготовку учащихся 11 класса к ГИА по математике, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками по подготовке к ГИА по математике
Галактионова Юлия Николаевна	Классный руководитель 11 класса, ответственный за информационно-разъяснительную работу по проведению ЕГЭ; формирование РИС ЕГЭ 2024 года Учитель истории, ответственный за подготовку к ГИА по истории учащихся 11 класса, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 11 класса по подготовке к ГИА по истории

Зубцова Оксана Юрьевна	Учитель русского языка и литературы, географии, ответственный за подготовку учащихся 11 класса к ГИА по русскому языку, литературе, к итоговому сочинению по русскому языку, за подготовку учащихся 9 класса к ГИА по географии, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9 класса по подготовке к ГИА по русскому языку, в выпускниками 9 класса к ГИА по географии
Васюкова Елена Владимировна	Учитель биологии, ответственный за подготовку к ГИА по биологии учащихся 9, 11 класса, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9, 11 класса по подготовке к ГИА по биологии
Щукина Ирина Михайловна	Учитель математики, ответственный за подготовку к ГИА по математике учащихся 9 класса, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9 класса по математике,
Авдеева Татьяна Васильевна	Классный руководитель 9 класса, ответственный за информационно-разъяснительную работу по проведению ОГЭ; формирование РИС ОГЭ 2025 года Учитель русского языка и литературы, ответственный за подготовку учащихся 9 класса к ГИА по русскому языку, к итоговому собеседованию по русскому языку; за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9 класса по подготовке к ГИА по русскому языку и итоговому собеседованию
Орехова Елена Николаевна	Учитель истории и обществознания, ответственный за подготовку к ГИА по истории и обществознанию учащихся 9 и 11 классов, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций с выпускниками 9 и 11 классов по подготовке к ГИА по истории и обществознанию
Ромащенко Роман Андреевич	Педагог-психолог, ответственный за оказание психологического сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11
Куркин Дмитрий Николаевич	Ответственный за оказание технической поддержки при размещении информации о проведении ГИА на школьном Интернет-сайте и проведении онлайн-мероприятий по подготовке к ГИА
Ганжула Максим Александрович	Учитель физики и информатики, ответственный за подготовку к ГИА по физике и информатике учащихся 9 и 11 классов, за оформление предметных стендов по подготовке к ГИА в предметном кабинете, за проведение дополнительных групповых и индивидуальных консультаций

	с выпускниками 9 и 11 классов по подготовке к ГИА по информатике, выпускниками 9 и 11 классов по подготовке к ГИА по физике.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------